

1. Excel 基礎編 簡易レベルチェック

- 簡単な表作成（セルの塗りつぶし・罫線の操作等）ができる
- セルの書式設定から日付の表示形式を変更することができる
- 数式の入力（足し算、引き算、掛け算、割り算）ができる
- 絶対参照（\$マーク）を使った数式の入力ができる
- SUM 関数を使った集計作業ができる
- COUNTIF 関数を使った集計作業ができる

2. Excel ステップアップ編 簡易レベルチェック

- SUMIF 関数を使った集計作業ができる
- IF 関数を使って条件に応じた値を表示することができる
- VLOOKUP を使って別の表にあるデータを検索することができる
- 基本的な棒グラフや折れ線グラフの作成ができる
- ピボットテーブルで簡単な集計を行うことができる